

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3
имени Героя Российской Федерации И.В. Коробова г. Вязьмы Смоленской области**

215116, Смоленская область, г.Вязьма, ул. Докучаева, д. 2 Тел.: директор 8(48131) 6-12-69 ИНН 6722011997, КПП 672201001, email: moyssh-3@yandex.ru

Принято на заседании педагогического
совета МБОУ СОШ № 3 (протокол № 2 от
20.09.2022 года)

Утверждено приказом
№01-01/126 от 07.10.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕШКОЛЬНОМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ**

УЧТЕНО

мнение

Совета родителей (законных представителей)
обучающихся (протокол от 19.09.2022 №1);

мнение

Совета обучающихся (протокол от 20.09.2022 № 2)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом МБОУ СОШ №3 (именуемое в дальнейшем - школа).

1.2. Общешкольное родительское собрание является одной из форм самоуправления школы, осуществляющей организационные, воспитательные и другие мероприятия с родителями и обучающимися школы.

1.3. Общешкольное родительское собрание функционирует во взаимодействии с другими формами и структурными подразделениями школы. Родительское собрание не является выборной формой самоуправления.

1.4. Родители обучающихся, входящие в состав родительского собрания, оказывают помощь педагогическому коллективу в воспитании и обучении школьников.

1.5. Общешкольное родительское собрание в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам воспитания обучающихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора школы.

1.6. Родительское собрание в своей текущей деятельности подотчетно Совету Учреждения.

II. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

2.1. Целью деятельности родительского собрания является оказание помощи педагогическому коллективу школы в воспитании и обучении учащихся, обеспечение единства педагогических требований к детям.

2.2. Задачами родительского собрания являются:

2.2.1. Определение и формулирование приоритетных и стартовых проблем в воспитании детей, способствование консолидации усилий педагогов школы и родителей обучающихся для их успешного разрешения.

2.2.2. Осуществление стратегического планирования организационно - воспитательной работы с обучающимися.

2.2.3. Создание благоприятных условий родителям и обучающимся для проявления творческой инициативы.

2.2.4. Формирование педагогического самосознания родителей, строящих педагогическое общение с ребенком на гуманистических принципах сотрудничества.

2.2.5. Способствовать повышению психолого – педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся.

III. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

3.1. Содержание деятельности родительского собрания заключается в эффективном использовании и развитии психолого - педагогического ресурса педагогического коллектива и родителей (законных представителей) обучающихся в аспекте воспитательной работы в условиях образовательно – воспитательной деятельности школы.

3.2. К исключительной компетенции родительского собрания относится:

3.2.1. Определение основных направлений деятельности родителей в классе, в школе, форм взаимодействия с учителями, классным руководителем, органами самоуправления обучающихся.

3.2.2. Выборы классного родительского комитета, делегатов на родительский Совет школы.

3.2.3. Рассмотрение вопросов, связанных с реализацией решений органов самоуправления.

3.2.4. Решение вопросов участия родителей в управлении жизнью школы, обсуждение проектов школьных документов и высказывание по ним своего мнения.

3.2.5. Заслушивание отчетов и информации о работе классного и общешкольного родительского комитета, его комиссий, оценка их деятельности.

3.2.6. Обсуждение предложений родителей по совершенствованию образовательного процесса в школе.

3.2.7. Рассмотрение вопросов организации педагогического самообразования родителей.

3.2.8. Утверждение порядка оказания материальной и финансовой помощи нуждающимся семьям, принятие решения о создании финансового фонда для оплаты дополнительных образовательных услуг педагогов и привлекаемых специалистов.

3.2.9. Принятие мер по стимулированию общественной работы родителей в школе.

IV. ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

- 4.1.** Работа родительского собрания организуется на основе планирования, отражающего специфику плана воспитательной работы класса и школы в целом.
- 4.2.** Родители обучающихся часть своей работы осуществляют на заседаниях, где анализируют или принимают к сведению информацию о достижениях и проблемах, возникающих у детей.
- 4.3.** Формами организации родительского собрания являются:
- 4.3.1.** Общешкольные родительские собрания.
- 4.3.2.** Родительские собрания тематические с приглашением специалистов.
- 4.3.3.** Родительские собрания – «круглые столы».
- 4.3.4.** Творческие родительские собрания.
- 4.3.5.** Родительские собрания в форме деловой игры.
- 4.3.6.** Совместные с обучающимися родительские собрания и др.

V. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

- 5.1.** Родительское собрание – форма самоуправления школы, в состав которого входят все родители (законные представители) обучающихся.
- 5.2.** В заседаниях родительского собрания по приглашению председателя могут принимать участие без права решающего голоса работники школы, не являющиеся членами родительского собрания.
- 5.3.** Родительское собрание возглавляется председателем Совета родителей, который несет ответственность за эффективность принятых родительским собранием решений. Председатель Совета родителей выбирается родительским собранием открытым голосованием сроком на 3 года и работает на общественных началах. В своей деятельности председатель Совета родителей подчиняется решениям Управляющего Совета.
- 5.4.** Ответственный секретарь родительского собрания выбирается родительским собранием из числа членов родительского собрания сроком на 3 года. Ответственный секретарь родительского собрания работает на общественных началах.
- 5.5.** Родительское собрание собирается на заседания по плану, являющемуся составной частью плана воспитательной работы школы.
- 5.6.** Общешкольное родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, классное родительское собрание – не реже 1 раза в триместр.
- 5.7.** Внеочередное родительское собрание проводится по инициативе председателя родительского собрания.
- 5.8.** Решение родительского собрания считается принятым, если на его заседании присутствовало не менее двух третей от его состава и проголосовало более половины присутствовавших членов. При равенстве голосов председатель родительского собрания имеет право решающего голоса. Решения родительского собрания принимаются прямым открытым голосованием.
- 5.9.** Решения, принимаемые родительским собранием, доводятся до сведения педагогического коллектива на совещаниях при директоре в части, их касающейся, не позднее, чем течение трех дней после прошедшего заседания.
- 5.10.** Решения родительского собрания, принятые в пределах его полномочий и реализованные приказом директора школы, являются обязательными для всех участников образовательного процесса, которых оно касается. Организацию выполнения решений осуществляет председатель родительского собрания и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам родительского собрания на последующих его заседаниях.
- 5.11.** Время, место и повестка дня очередного родительского собрания указаны в плане работы школы на текущий месяц. К каждому заседанию готовится повестка дня, включающая вопросы для рассмотрения и проект решений.
- 5.12.** Ход заседаний родительского собрания и его решения оформляются протоколом в установленной форме.
- 5.13.** Родительское собрание отчитывается о результатах своей работы один раз в учебный год на Совете Учреждения.
- 5.14.** Специфика деятельности родительского собрания отражается в плане воспитательной работы школы на текущий учебный год.
- 5.15.** Родители (законные представители) обучающихся приглашаются на родительское собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения родительского собрания.
- 5.16.** Администрация школы должна быть проинформирована о дате проведения и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения родительского собрания.

5.17. Учителя – предметники, классные руководители должны присутствовать на общешкольном родительском собрании.

VI. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

7.1. *Общешкольное родительское собрание имеет право:*

7.1.1. Выходить с предложениями к администрации школы об установлении надбавок и доплат к должностным окладам классным руководителям за ведение дополнительной внеклассной работы с обучающимися, за результативную работу с детьми и др.

7.1.2. Выходить на заседание ШМО классных руководителей с предложением о формах и методах воспитательной работы с детьми.

7.1.3. Рекомендовать классному руководителю класса систему мониторинга обучающихся, критерии оценок и др.

7.1.4. Выбирать и выносить на рассмотрение научно – методического совета и утверждение педагогического совета школы программы воспитательной работы с обучающимися.

7.2. *Общешкольное родительское собрание ответственно за:*

7.2.1. Выполнение задач и реализацию функций воспитания с обучающимися

7.2.2. Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства.

7.2.3. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

7.3. *Каждый член родительского собрания обязан:*

7.3.1. Активно участвовать в работе родительского собрания.

7.3.2. Своевременно выполнять поручения председателя родительского собрания.

7.3.3. Активно участвовать в конференциях, «круглых столах», творческих встречах, конкурсах и других творческих воспитательных мероприятиях в рамках работы родителей класса.

7.3.4. Активно участвовать в разработке плана воспитательной работы класса.

7.3.5. Изучать вопросы планирования воспитательной работы в школе.

7.3.6. Знать формы, и методы воспитания детей в семье.

7.3.7. Повышать свой психолого – педагогический уровень.

VII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

8.1. Заседания родительского собрания оформляются протокольно. Протоколы родительских должны иметь печатный вид, храниться в папке - накопителе, могут иметь приложения к протоколу родительских собраний. По окончании учебного года протоколы переплетаются (если в папке – накопителе) и хранятся согласно номенклатуре дел школы.

8.2. В протоколе родительского собрания фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на родительское собрание, предложения и замечания членов родительского собрания. Протоколы подписываются председателем и ответственным секретарем родительского собрания.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.4. Протоколы родительских собраний школы входит в ее номенклатуру дел, хранится в школе 5 лет и передается по акту.

8.5. Документация:

8.5.1. Положение об общешкольном родительском собрании.

8.5.2. Протоколы общешкольных родительских собраний.